

# 講座明細書（代理店）

理事長

業務委託契約書に基づく講座明細書

特定非営利法人 健康麻将全国会  
東京都品川区西五反田2-4-2東海ビル2階

所属

氏名 様

住所 区

講座明細書作成日 平成 年 月 日

## 1. 委託業務

講座地域	講座施設及び時間	開催曜日	種別	入時間	コマ	単価	手数料
							27.5%
※代理店の報酬は受講料72.5%となります。							
合計手数料(税込み)							

## 2. 付随する業務

講座の予約	HPの開催日予約は1ヶ月前には行い、本部への参加者の問合せに対応できるようにする
公共施設室料	予約した公共施設会場費は、業務委託受託者が支払う
講座の入金	指定の12桁により3日以内に入金。三菱東京UFJ銀行ネットバンキング利用で振込手数料を無料例) <b>005612280035</b> (支部3桁 日付6桁 重複チェック1桁 自分3桁)
講座の日報	1週間以内にHPより日報を登録。人数、金額、連絡事項などを登録
スタッフ管理	スケジュール(1ヶ月先)管理及びスタッフとのコミュニケーションを心がける
会場設営	講師は率先して設営を行う。そのため入門講座等がある場合は入時間もスタッフと綿密に協議する
電話対応	問合せには代理店契約者の電話番号を伝えます(留守電対応で構いません)
新規講座の開催	会場の定員を考慮し新規講座の告知及び日程について本部と相談する

## 3. 決済方法

手数料支払日	代理店契約書の第3条に従う
振込手数料	銀行の振込手数料は代理店契約者が負担
振込口座	銀行名 <u>三菱UFJ銀行</u> 支店名 <u>五反田支店</u> 支店番号( <u>537</u> )
	口座番号 <u>普通</u> <u>2232777</u>
	カナ名義 <u>トクヒ)ケンコウマージャンゼンコクカイ</u> 特定非営利活動法人 健康麻将全国会

## 4. 備考

ボランティア支払	ボランティアへの支払いも依頼する場合は源泉徴収制度により所得税及び復興特別所得税を引く
基本報酬	72.5%が代理店の収入。但し配送費、会場費、ボランティア費等も含む

## 代理店運営に関する注意点

### ■ボランティアに関して

講師とボランティアは講座の要であり、講座自体の雰囲気(マナー等含め)に大きな影響を与えますので以下についてご留意ください

- 1) ボランティアは当会の個人会員(賛助会員)とする
- 2) ボランティアとのコミュニケーションを充実させ、問題点があれば本部に相談する
- 3) ボランティアのスケジュールは4週間前迄に講師が把握管理し、人手不足にならないよう準備する

### ■緊急時の対応

平均年齢が高いため、怪我、病気等を予測し、ご本人の連絡先以外に、緊急時用の連絡先を記録し、現場対応が可能な状態を保つ。

- 1) 参加者の体調不良があった場合は、本人の意思に関わらず直ちに緊急搬送119番の手配をし、直ちに、登録されている緊急連絡先に電話し状況を説明する。同時に本部にも連絡する
- 2) 天候状況等で開催中止の必要性がある場合は本部に連絡する。また本部から開催中止の指示があった場合は、可能な限りの範囲で参加者へ連絡する

### ■講座の予約、入金、日報

講師には付随する業務として講座の予約、入金、日報と多くの付随業務をお願いしています。煩雑ですが、信頼関係の構築にご協力ください

- 1) 講座のHP上予約登録は公共施設の予約時に速やかに行う(過去の予約はできない)  
当会ホームページ上で開催日等の確認が可能とする
- 2) 講座終了後、登録されたメールに入金用の12桁番号(振込み人欄を12桁に変更)が送信される
- 3) 12桁による速やかな手数料入金を心がけ、日報を入力する(入金が無いと日報が入力できない)
- 4) 12桁の入力誤り、受講料の金額修正等は速やかに本部へ連絡する
- 5) 日報登録が1週間期限を過ぎた場合は本部に連絡し指定の時間帯にて入力する

### ■その他

- 1) 講師はシャツとネクタイ着用(6月~9月まではクールビズ)を基本とし、女性は露出を控え、ネイルをしている際は鋭利にならないよう気を配る、ジーパン、サンダル、香水等は避ける
- 2) 開催中の携帯電話は原則として通話及びメールは使用禁止とし、マナーモードにて緊急時は対応する
- 3) 年会費の払込が支払期限を過ぎると一定の日数で当会のホームページにログインできなくなる
- 4) 生徒との会食については原則実費で参加する
- 5) 生徒との個人的対局は全体への配慮を考慮し原則行わない

以上

令和 5 年 4 月 1 日